

屏東縣黎明國民小學 112學年度(112年) 8月學校午餐費收支結算表(公辦民營)

每人每月午餐費:96元

單位:元

表一

收 入 部 份				支 出 部 份					
項 目	上月累計數 (A)	本月收入 (B)	截至本月累 計實收數(C)	項 目	上月累計 數(D)	依比例可 支出預算 金額	本月實際支 出(E)	截至本月累計 實支數(F)	百分比
本月實收午餐費〈共 人〉	0	0	0	主 食	0		0	0	0.00%
經濟弱勢學生午餐費	0	0	0	主 副 食	0		0	0	0.00%
其他補助	0	2,880	2,880	調 味 品	0		0	0	0.00%
偏遠或小型學校廚工薪資	0	0	0	加 菜 金	0		0	0	0.00%
受供應學校交通運送費	0	0	0	上項小計	0		0	0	0.00%
午餐廚房設備	0	0	0	1.人 事 費x%(公 辦公營適用) 2.勞務費x%(公辦 民營適用)			0	0	0.00%
社會捐款	0	0	0	燃 料 費 x%	0		0	0	0.00%
專戶利息	0	0	0	設 備 維 護 費 x%	0		0	0	0.00%
午餐退費	0	0	0	雜支:營養教育 費.其他x%	0		0	0	0.00%
合 計	0	2,880	2,880	合 計	0		0	0	0.00%
				上月結存(G)	473,560		截至本月結存(H)	476,440	

備註:

- 1.本表依據「學校午餐費分類帳」結算填報，截至本月結存數應與現金出納帳結存數相等。不符應作差額解釋表說明。
- 2.人事費支出包含公提勞保費、公提健保費及廚工退休準備金、資遣準備金。
- 3.採舊制勞工準備金自行另立專戶保管並登帳列入月報者:註明廚工退休準備金 元。已提存中信局保管者 元。(公辦民營免填)
- 4.本結算表一式四份，一份由午餐會計憑證留存、一份公布、一份由午餐執秘留存、一份由學校代辦經費登帳。每受供應學校應予以一份。

午餐會計: 行政助理兼午餐主計黃鈺婷

午餐出納: 教師兼午餐出納曾瑞娟

執行秘書: 教師兼午餐秘書葉卜文

校長: 屏東縣黎明國民小學校長謝天德